

## Abfallkonzept

für Anlässe auf öffentlichem Grund ab 50 Personen

- Parkanlagen:
- Seepark
  - Dreieckpark
  - Florapark
  - Bärtschipark
- Art des Anlasses
- Ohne Verpflegung / Infrastruktur
  - Mit Verpflegung / Infrastruktur

### Zuständigkeit

Abteilung Tiefbau und Betriebe  
Ostermundigen  
Bernstrasse 65 D / Postfach 101  
3072 Ostermundigen 1  
Telefon 031 930 11 11



### Gesuchsteller/in:

Anlass: \_\_\_\_\_

Datum, Zeit, Dauer des Anlasses: \_\_\_\_\_

Voraussichtliche Anzahl Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Zuständige Person Abfallbewirtschaftung: \_\_\_\_\_

Das Abfallkonzept ist zusammen mit dem Bewilligungsgesuch einzureichen.

- | Abfallarten:                            | Entsorgungsart:   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> PET-Flaschen:  | <input type="checkbox"/> Korrekte Entsorgung durch Veranstalter<br><input type="checkbox"/> Gebinde-Anfrage via <a href="http://www.petrecycling.ch">www.petrecycling.ch</a><br><input type="checkbox"/> Andere Entsorgungsart: _____ |
| <input type="checkbox"/> Alu-Dosen:     | <input type="checkbox"/> Korrekte Entsorgung durch Veranstalter<br><input type="checkbox"/> Gebinde-Anfrage via <a href="http://www.igora.ch">www.igora.ch</a><br><input type="checkbox"/> Andere Entsorgungsart: _____               |
| <input type="checkbox"/> Glas-Flaschen: | <input type="checkbox"/> Sammlung in eigenen Gebinden, Entsorgung via Glascontainer<br><input type="checkbox"/> Andere Entsorgungsart: _____  |
| <input type="checkbox"/> Papier/Karton: | <input type="checkbox"/> Korrekte Entsorgung durch Veranstalter<br><input type="checkbox"/> Andere Entsorgungsart: _____  |
| <input type="checkbox"/> Kehricht:      | <input type="checkbox"/> Korrekte Entsorgung durch Veranstalter (Gebührensäcke)<br><input type="checkbox"/> Gemeinde-Container 800 L: Einzelleerung CHF 39.00 (nur Di / Fr)   |

### Bemerkungen:

\_\_\_\_\_

### Tiefbau und Betriebe

Bernstrasse 65D  
Postfach 101  
CH-3072 Ostermundigen 1

Telefon +41 31 930 11 11  
Telefax +41 31 930 12 90  
[www.ostermundigen.ch](http://www.ostermundigen.ch)

### Allgemeine Hinweise

Die öffentlichen Mülleimer dürfen durch die Veranstaltung nicht über Gebühr beansprucht werden. Anfallende Wertstoffe sind separat zu sammeln und dem Recycling zuzuführen. Anfragen für Container sind mindestens 1 Woche vor dem Anlass einzureichen.

### Tipp zur Abfallvermeidung

Verwenden Sie nach Möglichkeit Mehrweggeschirr mit Pfand und vermeiden Sie Wegwerfprodukte (Offenausschank). Verschiedene Anbieter (z.B. die Stadt Bern) vermieten Mehrweggeschirr für kleine, mittlere und grosse Anlässe. Verwenden Sie stattdessen das System „Packs ins Brot“ oder geben Sie nur eine Serviette ab.

### Reinigung des Veranstaltungsgeländes

Die gesammelten Abfälle sowie durch den Anlass entstandenes Littering in der Anlage sind durch den Veranstalter (bzw. eine Reinigungsfirma) täglich vom Gelände zu entfernen.

|   |                        |
|---|------------------------|
| <b>Reinigung durch:</b><br><input type="checkbox"/> Veranstalter<br><input type="checkbox"/> Reinigungsunternehmen: | <b>Firma:</b><br><hr/> |
|---|------------------------|

### Gebühren

Die Kosten für eine zusätzliche Abfallentsorgung durch die Gemeinde sowie die Instandstellungskosten für allfällige Schäden an Einrichtungen und Rasenflächen etc. werden nach Abschluss der Veranstaltung gemäss Aufwand in Rechnung gestellt.

### Erklärung des Veranstalters:

An der Veranstaltung entstehen keine umweltbelastenden Abfälle oder Flüssigkeiten, letztere gelangen nicht in die Kanalisation. Der öffentliche Grund wird nicht mit bleibender Wirkung verunreinigt.

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

(Mit der Unterschrift wird die Korrektheit der Angaben und die Einhaltung der aufgeführten Bedingungen bestätigt.)

### ENTSCHEID

Abfallkonzept genehmigt

Abfallkonzept nicht genehmigt

Begründung: \_\_\_\_\_

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Stempel / Unterschrift: \_\_\_\_\_

Kopie an: Polizeiinspektorat, Tiefbau und Betriebe, Werkhof, Finanzverwaltung